



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**

SEKRETARIAT GENERALNEGA SEKRETARJA

Služba za splošne zadeve

Vojkova cesta 59, 1000 Ljubljana

T: 01 471 23 93

F: 01 471 27 85

E: glavna.pisarna@mors.si

www.mors.si

Številka: 322-6/2021-1

Datum: 17. 09. 2021

Na podlagi 7. člena Pravilnika o počitniški dejavnosti Ministrstva za obrambo Republike Slovenije, številka: 017-02-11/2000 z dne 25. 5. 2000, 017-02-11/2000-17 z dne 14. 7. 2003, 017-02-11/2000-20 z dne 17. 11. 2004, 0070-33/2009-1 z dne 30. 10. 2009 in 0070-15/2013-9 z dne 10. 6. 2013, Služba za splošne zadeve objavlja

## **RAZPIS**

### **ZA ZIMSKI ODDIH V SEZONI 2021-2022**

#### **Kriteriji za prijavo za oddih**

Na oddih se lahko prijavijo:

- zaposleni na Ministrstvu za obrambo,
- upokojeni delavci Ministrstva za obrambo,
- člani društva upokojencev MO RS (ki so prijavnici dolžni priložiti tudi fotokopijo članske izkaznice),
- ožji družinski člani udeležencev padlih v vojni za Slovenijo<sup>1</sup>,
- pogodbeni pripadniki rezervne sestave SV in Civilne zaščite ter družinski člani pripadnika, ki je izgubil življenje med vojaško službo<sup>2</sup>.

#### **Kriteriji za prijavo za službene potrebe**

Za službeno namestitev pripadnikov MO RS je potrebno poslati dopis po pošti IRDG na predal Službe za splošne zadeve. Dopis mora vsebovati:

- namen,
- lokacijo,

<sup>1</sup> Med ožje družinske člane sodijo osebe, ki so s padlim udeležencem vojne za Slovenijo do njegove smrti živeli v zunajzakonski ali ekonomski skupnosti (zakonski/-ka partner/-ica, zunajzakonski/-ka partner/-ica in otroci do dopolnjenega 18. leta starosti, starejši pa, če imajo status učenca, dijaka, vajenca ali študenta na podiplomskem študiju, vendar najdlje do dopolnjenega 26. leta starosti).

<sup>2</sup> Družinski člani pripadnika, ki je izgubil življenje med vojaško službo pri obrambi države, izvajanju nalog, ki jih je država sprejela v mednarodnih organizacijah ali z mednarodnimi pogodbami, ali pri opravljanju drugih nalog SV, imajo možnost letovanja deset let po smrti pripadnika pod pogoji, ki veljajo za druge pripadnike.

- število namestitvenih enot,
- termin,
- podatek o plačilu temeljnice
- kontaktne podatke odgovorne osebe.

Organizacijskim enotam in organom v sestavi Ministrstva za obrambo, ki namestitve na določeni lokaciji uporabljajo za službene potrebe, se za plačilo materialnih stroškov izda interna temeljnica.

### **Pogoji za dodelitev namestitvenih enot**

Namestitvene enote se dodeljujejo po opravljenem točkovanju pravočasno prispelih in pravilno izpolnjenih prijavnic. Sistem točkovanja je opredeljen v Pravilniku o počitniški dejavnosti Ministrstva za obrambo Republike Slovenije.

Prosilcu se na razpisu lahko dodeli največ ena enota in največ en termin. Če je na prijavnici skupaj s prosilcem več oseb kot je ležišč v enoti, letovanje ne more biti odobreno, prijavnica pa šteje kot neveljavna.

**Prošilec, ki je hkrati nosilec napotnice, mora letovati. V primeru, da prošilec po prejemu odobritve letovanja ugotovi, da termina ne more izkoristiti v celoti ali le delno, mora letovanje pravočasno odjaviti.**

**Z nosilcem napotnice lahko letujejo osebe, ki jih je prošilec navedel na prijavnici in so navedene na napotnici. Brez nosilca napotnice ostale osebe ne morejo letovati.** Napotnica ni prenosljiva na drugo osebo.

Izjema so družinski člani zaposlenih, ki zaradi sodelovanja v misiji v tujini ne morejo izkoristiti dopusta v času šolskih počitnic. V takem primeru mora prošilec predložiti ustrezno potrdilo odgovorne osebe.

V primeru, da sta oba zakonca zaposlena na MO RS, se v razpisnem postopku termin in enoto lahko dodeli le enemu od njih.

### **Prijava**

Izpolnjene prijavnice, ki so objavljene kot priloga tega razpisa, je potrebno poslati na naslov:

MINISTRSTVO ZA OBRAMBO REPUBLIKE SLOVENIJE  
Služba za splošne zadeve  
Oddelek za podporo  
Vojkova cesta 59  
1000 Ljubljana.

Prijavnica je objavljena v prilogi tega razpisa.

Rok za prijavo je 15. 10. 2021.

Za pravočasno prijavo šteje prijavnica, ki je oddana na pošto zadnji dan roka za prijavo, če je poslana s priporočeno pošiljko.

Prijav po telefonu in elektronski pošti ne sprejemamo.

## Postopek obravnave in obveščanje

Pomanjkljivo ali napačno izpolnjene prijavnice (brez podpisa, davčne številke, domačega naslova, s preseženim številom prijavljenih oseb na enoto, s krajšimi termini itd.) so neveljavne in se ne uvrstijo v točkovanje. Prav tako so neveljavne prijavnice, ki prispejo po zaključku razpisa.

Za nepravočasno prispele in neveljavne prijavnice ne odgovarjamo.

Obvestila o rezultatih razpisa bodo prosilcem poslana po pošti najpozneje do 20. 11. 2021.

Po končanem točkovanju in dodelitvi enot bo na Infotočki Ministrstva za obrambo objavljen seznam prostih terminov. Za rezervacije lahko zainteresirani pokličejo ob ponedeljkih, sredah in petkih od 9.00 do 12.00 ure (tel.: 01 471 1804).

## Razpoložljive namestitve in cenik

Cene v ceniku veljajo za eno nočitev v namestitveni enoti z vključenim DDV v eur. Turistična taksa ni vključena, obračuna in plača se na recepciji ob predaji ključev po končanem letovanju. Cene določi minister po predhodnem soglasju Vlade Republike Slovenije.

|  |       |
|--|-------|
| <b>Bled, Pod Stražo 18</b>   |       |
| soba s kopalnico (št. 1 in 5: 3 ležišča, št. 3+3, 4 in 6+6: 4 ležišča), skupna kuhinja, skupna jedilnica   | 25,40 |
| samostojna enota - apartma (št. K2: 4 ležišča)   | 27,44 |
| <b>Bovec, stanovanjski bloki Brdo 21, 62, 66, 67 in 70</b>   |       |
| enosobno stanovanje, (št. 6: 3 ležišča, št. 7: 2 ležišči)  | 25,40 |
| garsonjera (št. 12: 2 ležišči, 13: št. 2 ležišči)  | 25,40 |
| dvosobno stanovanje, balkon (št. 3, 4, 5, 8, 9, 10: 4 ležišča, št. 11: 5 ležišč)                           | 26,37 |
| trisobno stanovanje, balkon in garaža (št. 2: 6 ležišč)  | 27,44 |
| <b>Brežice, stanovanjski blok Maistrova 4</b>  |       |
| trisobno stanovanje, balkon (št. 1, 2 in 3: 6 ležišč)  | 27,44 |
| <b>Gričice, Komarna vas 124</b>  |       |
| apartma (št. 1 in 2: 5 ležišč, št. 3: 6 ležišč)  | 27,44 |
| <b>Izola, Ulica Zvonimira Miloša 8</b>   |       |
| dvosobno stanovanje, klimatska naprava in balkon (št. 30), 4. nadstropje stanovanjskega bloka brez dvigala | 32,13 |

|  |       |
|--|-------|
| <b>Logarska dolina, Dom Jezera, Logarska dolina 33</b> |       |
| enosobno stanovanje, balkon (št. 1 in 2: 3 ležišča )   | 25,40 |
| enosobno stanovanje, balkon (št. 3 in 4: 4 ležišča)    | 26,37 |
| dvosobno stanovanje, balkon (št. 5 in 6: 7 ležišč)     | 27,44 |

|   |       |
|---|-------|
| <b>Pokljuka, objekt Rudolfa Badjure (Vadbeni center)</b>  |       |
| apartma (št. 1-15: 3-5 ležišč), balkon (št. 5, 8, 10 in 11), kuhanje ni dovoljeno, na prehrano se je mogoče naročiti v restavraciji objekta | 27,44 |

|   |       |
|---|-------|
| <b>Pokljuka, depandansa</b>   |       |
| depandansa (št. 1: 4 ležišča in št. 3: 5 ležišč), balkon (št. 2: 5 ležišč in št. 4: 7 ležišč) | 27,44 |

|                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| <b>Stari vrh, Četena ravan 30</b> |       |
| brunarica (6 ležišč)              | 27,44 |

### Prevzem ključev

Informacije o namestitvi, menjavi gostov, delovnem času in lokaciji recepcije dobi nosilec napotnice v navodilih, ki jih prejme skupaj z napotnico in izjavo.

Ključke dodeljene enote lahko na recepciji odobrene lokacije prevzame izključno nosilec napotnice pod pogojem, da z njim letujejo samo osebe, navedene na napotnici. Ob prijavi mora predložiti napotnico za letovanje, podpisano izjavo (izpolnjevanje pogojev za preprečevanje širjenja okužb COVID-19) in osebne dokumente vseh letujočih. Po končanem letovanju ključke namestitve na recepciji odda izključno nosilec napotnice.

**Prekoračitev števila oseb oziroma kakršnokoli neskladje s podatki na napotnici (neprijavljene osebe ali obiskovalci) pomeni resno kršitev in bo tako tudi obravnavana.**

Nosilec napotnice na recepciji lahko uredi samo prijavo, prevzem in predajo ključev. Za vse ostale zadeve se mora obrniti na Oddelek za podporo, ki mu je izdal napotnico.

### Hišni red

Nosilec napotnice je odgovoren za upoštevanje hišnega reda in za to, da je enota po končanem letovanju počiščena, pohištvo in pripomočki pa na svojem mestu. Prav tako mora nosilec poskrbeti, da so smeti odložene v ustrezne zabojnike.

Hišni ljubljenci v namestitvenih enotah Ministrstva za obrambo niso dovoljeni, prav tako je prepovedano kajenje.

Če se ugotovi, da upravičenec ni spoštoval hišnega reda, mu je lahko izrečena prepoved uporabe počitniških kapacitet od 6 mesecev do 1 leta, tako da se njegova prijava ne upošteva ob razpisih za koriščenje počitniških objektov ministrstva.

Vse enote so opremljene z blazinami in odejami, ne pa tudi s posteljnim perilom. Prevleke in rjuhe, brisače, krpe, čistilna sredstva in sredstva za razkuževanje morajo letovalci prinesiti s seboj.

### **Termini za zimski oddih**

V vseh enotah so 7-dnevni termini, menjave gostov so ob petkih.

Krajše termine je mogoče rezervirati po zaključku razpisa, in sicer 10 dni pred želenim začetkom letovanja.

|          |                   |                   |                   |                   |
|----------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| DECEMBER | 03.12.-10.12.2021 | 10.12.-17.12.2021 | 17.12.-24.12.2021 | 24.12.-31.12.2021 |
| JANUAR   | 31.12.-07.01.2022 | 07.01.-14.01.2022 | 14.01.-21.01.2022 | 21.01.-28.01.2022 |
| FEBRUAR  | 28.01.-04.02.2022 | 04.02.-11.02.2022 | 11.02.-18.02.2022 | 18.02.-25.02.2022 |
| MAREC    | 25.02.-04.03.2022 | 04.03.-11.03.2022 | 11.03.-18.03.2022 | 18.03.-25.03.2022 |

### **Odjava**

Odjavo odobrenega termina je potrebno pisno (po pošti) sporočiti najkasneje 7 dni pred nastopom oddiha (v primeru smrti ali bolezni je treba dokazilo poslati najkasneje v 14 dneh od datuma začetka letovanja). Pisni odjavi je treba priložiti originalno napotnico za letovanje.

V primeru nepravočasne ali neskladne odjave z zgoraj navedenim, bodo upravičencu obračunani celotni stroški. Priporočljivo je, da upravičenci o odjavi predhodno telefonsko obvestijo Oddelek za podporo.

### **Informacije**

Za informacije smo na voljo ob ponedeljkih, sredah in petkih od 9.00 do 12.00 ure na telefonski številki 01 471 1804.

### **Ostali pogoji**

Koriščenje namestitvenih enot bo mogoče, če bodo ukrepi, povezani z epidemijo COVID-19, to dovoljevale.

Ob morebitni potrebi po izvajanju začasnega ukrepa prepustitve nastanitvenih objektov zaradi zaježitve in obvladovanja nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, štev.: 95/20) mora uporabnik na poziv Službe za splošne zadeve takoj izprazniti in zapustiti nastanitveno enoto, ki mu je bila z napotnico za letovanje dodeljena v uporabo.

Vse spremembe bodo objavljene na Infotočki Ministrstva za obrambo.

Mirjana Kovačič  
sekretarka  
vodja oddelka

Dušan Hudolin  
sekretar  
vodja službe

Poslano:

- organom v sestavi in organizacijskim enotam,
- Društvu upokojencev MO RS,
- Zvezi veteranov vojne za Slovenijo.

Priloge:

- prijavnica.